|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**Appel à projet 2025-3**

**DIM PAMIR**

**Patrimoines matériels – innovation, expérimentation et résilience**

**Projet scientifique – Professorat invité d’intérêt collectif**

Date de lancement de l’appel : 10 janvier 2025

Date de clôture de l’appel : 31 octobre 2025

Dépôt des projets : <https://pamir-aap25-3.sciencescall.org/>

Contact : pamir-admin@groupes.renater.fr

**Important – Ce fichier ne doit pas dépasser 10 pages**

**Supprimer les parties inutiles**

# 1. Nom du projet, acronyme et photographie

**Nom du projet en français :**

**Nom du projet en anglais :**

**Acronyme (maximum 10 caractères) :**

**Photographie illustrant le projet :**

*Vous insérez ici la photographie (largeur 15 cm maximum)*

**Éventuels crédits pour la photographie :**

# 2. Entités constituant le partenariat

Chaque ligne correspond à une entité du partenariat (laboratoire, institution ou acteur socio-économique). À cette entité est associée au minimum une personne. Si besoin vous pouvez consulter le [Glossaire](https://www.pamir.fr/le-dim/science-ouverte/glossaire-et-documents-de-reference/) et vous reporter au texte d’orientation de l’AAP pour les conditions d’éligibilité.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Statut de l’entité** | **Acronyme ou Nom****de l’entité** | **Tutelles****de l’entité** | **Personne(s) associée(s)****Prénom NOM** | **Courriel** | **Téléphone** |
| **Porteur** |  |  |  |  |  |
| **Coporteur** |  |  |  |  |  |
| **Partenaire** |  |  |  |  |  |

Vous ajoutez autant de lignes que nécessaire

# 3. Informations sur le séjour et sur le scientifique invité

**Type de séjour**

[ ]  Court séjour (de deux semaines à un mois)

[ ]  Long séjour (d’un à quatre mois)

Le séjour doit obligatoirement commencer au plus tard le 1er septembre 2026. Si possible, fournir des dates précises.

* Durée du séjour :
* Date d’arrivée :
* Date de départ :

**Informations sur le scientifique invité**

Prénom NOM :

Nationalité :

Institution d’origine :

Adresse :

Courriel :

Texte retraçant les éléments clé du CV du scientifique invité (1 page maximum) :

# 4. Financement et cofinancement

**Indiquez le nom de l’établissement gestionnaire de la subvention :**

Rappel : l’établissement gestionnaire noté ci-dessus signe la 3e case de la 1re ligne du tableau des signatures.

Si le CNRS n’est pas l’établissement gestionnaire de la subvention, vous précisez quelle en est la raison.

## 4.1. Tableau du budget du projet

Vous indiquez dans le tableau ci-dessous les différentes dépenses à financer.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Libellé de la dépense** | **Prix unitaire** | **Nombre** | **Montant** |
| Transport résidence – France |  |  |  |
| Transport région parisienne |  |  |  |
| Hébergement |  |  |  |
| Repas |  |  |  |
| **Coût total du projet** |  |  |  |

Vous pouvez ajouter des lignes et des colonnes si besoin

## 4.2. Tableau de financement

Vous indiquez dans le tableau ci-dessous les différentes dépenses, le financement demandé au DIM et les cofinancements demandés et/ou obtenus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Montant HT****demandé** | **Montant HT****obtenu** |
| **Demande DIM au total** |  | – |
| Financera : |
|  |  | – |
|  |  | – |
| **Établissements cofinanceurs** |  |
| Nom de l’établissement cofinanceur 1 : |  |
| Financera :  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nom de l’établissement cofinanceur 2 : |  |
| Financera : |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Coût total du projet** |  |  |

Vous ajoutez/supprimez des lignes si besoin

# **5. Résumés du projet, en français et en anglais**

Ces deux résumés pourront être utilisés librement par le DIM, notamment être publiés sur le site internet du DIM (20 lignes maximum pour chaque résumé).

# 6. Objectifs et description du projet

## 6.1. Objectifs, programme de travail, résultats attendus

Vous indiquerez les objectifs scientifiques du séjour, le programme scientifique qui sera proposé au réseau : formations, conférences, ou toute autre activité intéressant l’ensemble ou la majorité du réseau, ainsi que les résultats attendus (2 pages maximum).

## 6.2. Positionnement du séjour par rapport aux axes méthodologiques du DIM

**Axes méthodologiques – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Innovations instrumentales et expérimentales.

[ ]  Données et méthodes numériques

[ ]  Pratiques patrimoniales et histoires des collections

[ ]  Diagnostic, prévision du comportement et stratégies de remédiation

Justification des axes retenus

(1/2 page maximum)

## 6.3. Champs thématiques et secteurs disciplinaires

**Champs thématiques – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Objets : production, circulation, usages

[ ]  Enregistrements biologiques, climatiques et environnementaux anciens

[ ]  Matériaux artistiques : la fabrique de l’art

**Secteurs disciplinaires – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Biologie – Environnement

[ ]  Chimie – Physique

[ ]  Informatique – mathématiques

[ ]  Sciences humaines et sociales

# 7. Présentation du partenariat : laboratoire/institution/acteur socio-économique, en précisant les apports de chacun – Court CV des responsables scientifiques du projet

Vous pouvez supprimer les mentions inutiles et ajouter des sections si nécessaire.

(2 pages maximum)

**Laboratoire/institution/musée – porteur :**

Apports :

**Laboratoire/institution/acteur socio-économique – coporteur :**

Apports :

**Laboratoire/institution/acteur socio-économique – partenaire 1 :**

Apports :

**Court CV des responsables scientifiques du projet :**

# 8. Diffusion-valorisation

Si le projet est soutenu, les communications/productions scientifiques associées au projet devront être obligatoirement entrée [dans HAL](https://hal.science/) par les membres du projet. Les identifiants HAL sont à envoyer à l’adresse pamir-science-ouverte@groupes.renater.fr, pour qu’ils soient répertoriés dans la collection HAL du DIM.